

DOKUMENTACIJA

v zvezi z oddajo javnega naročila blaga
na splošnem področju po odprtem postopku skladno s 40. členom ZJN-3
(v nadaljevanju tudi: "razpisna dokumentacija")

Naročnik: **Komunala Trebnje d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje**

Predmet javnega naročila: **Nakup goriva na bencinskem servisu s plačilnimi karticami dobavitelja za obdobje enega (1) leta**

Vrsta postopka: **Odprti postopek**

Oznaka: **JN-06/2025**

Št. objave na Portalu javnih naročil:

Št objave na TED:

Datum izdelave: 9.9.2025

Komunala Trebnje d.o.o.

KOMUNALA
TREBNJE d.o.o.

Direktor:

Miha Sever



KAZALO

1.	SPLOŠNI DEL	3
I.	NAROČNIK.....	3
II.	OSNOVNI PODATKI O NAROČILU	3
III.	PРАВNA PODLAGA	4
IV.	JEZIK IN DENARNA ENOTA	4
V.	PONUDBNIK.....	4
VI.	SKUPNA PONUDBA	4
VII.	PODIZVAJALEC	5
VIII.	UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	6
IX.	POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	6
X.	VARSTVO PODATKOV	6
XI.	OBRAZEC ESPD ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE.....	7
XII.	PREDLOŽITEV PONUDBE, MESTO IN ROK ODDAJE PONUDBE	7
XIII.	ODPIRANJE PONUDB.....	7
XIV.	PREGLED IN PRESOJA PONUDB.....	7
XV.	OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA.....	8
XVI.	PРАВNO VARSTVO	8
XVII.	SKLENITEV POGODBE.....	8
XVIII.	POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB	8
XIX.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	9
XX.	POGOJI ZA SODELOVANJE	11
XXI.	MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE	12
XXII.	INSTRUMENTI ZAVAROVANJA.....	12
XXIII.	IZDELAVA PONUDBE.....	13
2.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE z opisom predmeta naročila	14

1. SPLOŠNI DEL

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljnjem besedilu: "**ZJN-3**") Komunala Trebnje d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje oddaja javno naročilo po odprtem postopku in vabi ponudnike k oddaji ponudbe v skladu s to dokumentacijo.

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da pripravite ponudbo v skladu s temi navodili in zahtevami naročnika. Predložite vse zahtevane listine v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila se nahaja na portalu javnih naročil. Sestavni del dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov, objavljeni na portalu javnih naročil.

Kontaktna oseba: Iztok Zupančič, telefonska št.: 07 3481 271, elektronski naslov: info@komunala-trebnje.si. Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav s pridobivanjem in uporabo dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov).

Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Za vsebino dokumentacije so relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa morebitna ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj omenjeni način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

Ponudnikom priporočamo, da dokumentacijo natančno in z dolžno skrbnostjo preučijo ter redno vse do roka za oddajo ponudbe spremljajo objave na portalu javnih naročil.

I. NAROČNIK

Naročnik je javno podjetje KOMUNALA TREBNJE d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje, matična št.: 5243858000, ID za DDV: SI 96907436, telefonska številka: 07 3481 260, telefax: 07 3481 282, elektronski naslov: info@komunala.trebnje.si.

II. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet naročila:	Nakup goriva na servisu s plačilnimi karticami dobavitelja za obdobje enega (1) leta
Razdelitev na sklope:	DA
	1 – dizelsko gorivo
	2 - bencin
Variantne ponudbe	NE
Rok za izvedbo naročila:	ENO (1) LETO OD 29.10.2025 DALJE
Oddaja ponudb (datum, ura)	Datum: 1.10.2025 Ura: 11:00
Odpiranje ponudb (datum, ura)	Datum: 1.20.2025 Ura: 13:00



Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila	Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe Tehnične specifikacije z opisom naročila Vzorec pogodbe
---	---

Predmet naročila je nakup goriva na servisu s plačilnimi karticami dobavitelja za obdobje enega (1) leta od 29.10.2025 dalje. Natančneje je predmet javnega naročila določen s tehničnimi specifikacijami z opisom predmeta javnega naročila pod točko II. predmetne dokumentacije.

	Vrstna naftnih derivatov	Ocenjena letna poraba v litrih
1.	Dizelsko gorivo	225.000
2.	95-oktanski neosvinčeni motorni bencin	4.000

Količine, ki so navedene zgoraj ter v obrazcu št. 1.1 so okvirne in predvidene za obdobje enega (1) leta. Količina je okvirna, ni dokončna in se prilagaja konkretnih potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine blaga.

Ponudnik lahko odda ponudbo za vsak posamezen sklop ali za več sklopov. Ponudnik na obrazcu 1.0 – Podatki o ponudniku in ponudbi označi v zvezi s katerim sklopom oddaja ponudbo. V kolikor ponudnik v navedenem obrazcu ne bo označil za kateri sklop/e oddaja ponudbo bo naročnik štel, da je oddal ponudbo za sklop v zvezi s katerim je navedel cene v ponudbenem predračunu.

III. PRAVNA PODLAGA

Naročilo se oddaja na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo javno naročanje v Republiki Sloveniji ter predpisov s področja predmeta naročila.

IV. JEZIK IN DENARNA ENOTA

Dokumentacija v zvezi z javnim naročilom je pripravljena v slovenskem jeziku. Gospodarski subjekt mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Vrednost ponudbe mora biti izražena v evrih (EUR) na dve decimalni mesti.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil primeren rok. Stroške prevoda nosi gospodarski subjekt.

V. PONUDNIK

Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v zvezi z njim ne obstojijo razlogi za izključitev, je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega naročila, ima potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti ter tehnično in strokovno sposobnost za izvedbo javnega naročila.

VI. SKUPNA PONUDBA

Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov, ki poda skupno ponudbo. Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupina gospodarskih subjektov, ki oddaja skupno ponudbo mora ponudbi priložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila, iz katerega izhaja vsaj sledeče:



- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakoniti zastopnik, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za sprejem pošilk in podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del ter deleža v % od vseh del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter soglašajo z vsemi pogoji in zahtevami, ki jih vsebuje,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, pri čemer bo vodilni partner v situacijah prikazal obračun deležev plačil vsem partnerjem in morebitnim nominiranim podizvajalcem,
- neomejena solidarna odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- dogovor o nosilcu obveznosti predložiti instrument zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in instrument zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku naročniku,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini.

Vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v skupni ponudbi mora izkazati, da v zvezi z njim niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in predmetna dokumentacija v XIX. točki.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3 in predmetna dokumentacija v XX. točki, se ugotavlja kumulativno, če ni pri posameznem pogoju določeno drugače.

Dela, za katera je zahtevana referenca lahko prevzame le gospodarski subjekt, ki to referenco izkaže in ima ob oddaji ponudbe zagotovljene vse potrebne zmogljivosti za izvedbo.

V primeru, da bo javno naročilo oddano skupini gospodarskih subjektov, ki so oddali skupno pogodbo, menjava ali izstop gospodarskega subjekta tekom izvedbe predmeta naročila ni mogoča brez soglasja naročnika. Naročnik bo soglasje zavrnil, v kolikor skupina po izstopu gospodarskega subjekta ne bi izpolnjevala pogojev, ki jih določa predmetna dokumentacija ali je gospodarski subjekt, ki želi izstopiti skladno z oddano ponudbo prevzel po mnenju naročnika bistveni del javnega naročila.

VII. PODIZVAJALEC

V primeru, da bo gospodarski subjekt v ponudbi navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih izvajalcev,
- v ponudbi predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev skladno s 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo za neposredna plačila, če podizvajalec to zahteva in soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Med izvedbo javnega naročila mora gospodarski subjekt naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer v roku petih (5) dni po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora gospodarski subjekt skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke, podatek o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredna plačila, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, v zvezi s katerim obstojijo razlogi za izključitev iz prvega, drugega, četrtega in šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji

v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o predlogu za postavitve ali zamenjavo podizvajalca odločil najkasneje v najkrajšem možnem času po prejemu popolnega predloga.

V primeru, da ne bo neposrednih plačil podizvajalcem skladno z 94. členom ZJN-3 bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, da so podizvajalci prejeli plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika s potencialno sankcijo izločitev iz postopkov javnega naročanja za predpisano obdobje.

VIII. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter s tehnično in strokovno sposobnostjo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Naročnik bo preveril, ali subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, izpolnjujejo ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanje obstajajo razlogi za izključitev.

V primeru, da gospodarski subjekt uporablja zmogljivost drugih subjektov, morajo zahteve iz XIX. točke ter zahteve pod 1. in 2. XX. točke dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila izpolnjevati tudi ti subjekti.

Za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje, je v ponudbi potrebno priložiti obrazec ESPD ter druga dokazila, s katerim izkazujejo izpolnjevanje zahtev iz zgoraj navedenih točk dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

IX. POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljene na portalu javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje šest (6) dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo pravočasno oddan preko portala javnih naročil. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

X. VARSTVO PODATKOV

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma pri izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Podatke, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

XI. OBRAZEC ESPD ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. V obrazcu ESPD je naveden tudi uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/>, v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki pri čemer se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

XII. PREDLOŽITEV PONUDBE, MESTO IN ROK ODDAJE PONUDBE

Ponudnik predloži ponudbo v sistem e-JN v elektronski obliki do **1.10.2025 do 11.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. V kolikor ponudnik ne odda ponudbe v skladu z zahtevami naročnika, se takšna ponudba zavrne kot nedopustna.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži obrazec 1.0 – podatki o ponudniku in ponudb (vključno z obrazcem 1.1) v razdelek »Predračun« (dostopen javnosti na odpiranju), ostale zahtevane priloge naloži v razdelek »Drugi dokumenti«, ESPD izjavo/e pa shrani v ustrezni razdelek »ESPD - ponudnik« ali »ESPD – ostali sodelujoči«.

XIII. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 1.10.2025 in se bo začelo ob 13.00 uri.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.



XIV. PREGLED IN PRESOJA PONUDB

Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti glede predloženih listin, soglasje k odpravi računskih napak ter pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila za navedbe v ponudbi. Ponudnika se izključi, če v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti oziroma ne predloži ustreznih pojasnil ali dodatnih dokazil.

Naknadno vključevanje gospodarskih subjektov ter zahtevanih kadrov in referenc (razen v primeru izključitve gospodarskega subjekta zaradi podanih razlogov za izključitev skladno z ZJN-3) pred oddajo naročila ni dopustno, po oddaji pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno s pogodbo, če so izpolnjeni zahtevani pogoji za priznanje sposobnosti in ob soglasju naročnika.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

XV. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Naročnik najkasneje v devetdesetih (90) dneh od roka za oddajo ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

XVI. PRAVNO VARSTVO

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19)

XVII. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke.

XVIII. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 od 75. do 80. člena in pogoje, določene v tej razpisni dokumentaciji.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskih in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt navede v ponudbi ter drugi subjeki, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.

Naročnik bo sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalne samouprave ali nosilcev javnih pooblastil oziroma bo pozval gospodarski subjekt, da v postavljenem roku predloži ustrezna potrdila. Če pozvani gospodarski subjekt v postavljenem roku ne predloži zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo.



Zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za povezane družbe. Zato bo na poziv naročnika izbrani ponudnik v roku osem (8) dni od prejema poziva posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih teh oseb,
- povezanih družbah.

Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva, za pravne osebe in povezane družbe firmo, sedež, delež lastništva oziroma matično številko povezane družbe.

V primeru delniških družb se pri pripravi izjave upošteva stališče Komisije za preprečevanje korupcije, da se navede le tiste delničarje, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

XIX. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
<p>1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izločil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z 77., 79. ali 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt v zvezi z ekonomskim in finančnim pogojem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.</p>	<p>Dokazilo: Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril pri pristojnem organu.</p>
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izločil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z 77., 79. ali 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost ter neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50,00 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti</p>	<p>Dokazilo: Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oziroma enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>



<p>iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt v zvezi z ekonomskim in finančnim pogojem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.</p>	
<p>3. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt v zvezi z ekonomskim in finančnim pogojem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.</p>	<p>Dokazilo: Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oziroma enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>4. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izločil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z 77., 79. ali 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ali večkrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt v zvezi z ekonomskim in finančnim pogojem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.</p>	<p>Dokazilo: Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oziroma enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>5. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izločil gospodarski subjekt, če bo pri</p>	<p>Dokazilo: Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD in</p>

<p>preverjanju v skladu z 77., 79. ali 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da:</p> <ul style="list-style-type: none"> – se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami ali, – če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije ali, – če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta ali, – je gospodarski subjekt kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta. <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt v zvezi z ekonomskim in finančnim pogojem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.</p>	<p>- krovna izjava (obrazec št. 3.0).</p>
---	---

XX. POGOJI ZA SODELOVANJE

<p>1. Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.</p>	<p>Dokazilo: Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD in</p> <ul style="list-style-type: none"> - krovna izjava (obrazec št. 3.0). <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil,</p>
---	---



<p>V primeru skupne ponudbe ali ponudbe z podizvajalci morajo gospodarski subjekti izpolnjevati ta pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.</p>	<p>v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>2. Ponudnik mora biti finančno in poslovno sposoben, kar za gospodarske družbe pomeni, da na dan pred sestavitvijo informacije (S.BON-1/P) in v zadnjih 6 mesecih od izdaje potrdila podjetje ni imelo dospelih neporavnanih obveznosti.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati tudi vsak izmed partnerjev.</p>	<p>Dokazilo: Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izjava o izpolnjevanju ekonomskih in finančnih pogojev za sodelovanje (obrazec št. 4.0), - S.BON-1 ali S.BON-1/P ali potrdila o neblokiranem transakcijskem računu za vse transakcijske račune gospodarskega subjekta
<p>3. Gospodarski subjekt mora zagotoviti potrebne tehnične zmogljivosti (mehanizacija in oprema) za kvalitetno in pravočasno izvedbo javnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz te dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila.</p> <p>Med potrebne tehnične zmogljivosti sodi tudi vsaj en (1) servis na območju občine Trebnje, ki je odprt vse dni v tednu najmanj od 06:00 do 22:00 ure.</p>	<p>Dokazilo: Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD ter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - krovna izjava (obrazec št. 3.0), - seznam servisov (obrazec št. 7.0)

XXI. MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Merilo za oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki se določi na podlagi najvišjega stalnega popusta v procentih (%) na enoto.

Ponudniki morajo ponuditi stalni popust na največ štiri (4) decimalna mesta natančno. Ponujeni popust se obračuna tako na ceno določeno v skladu z veljavno Uredbo o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov kot tudi na ceno, ki jo ponudnik morebiti določa prosto na trgu.

Cena vključuje vse materialne in nematerialne stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila, vključno s stroški izdaje plačilnih kartic za okvirno sedemdeset (70) uporabnikov. Naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov, ki jih ponudnik ne zajame v ponudbeno ceno.

V primeru iste cene dveh ponudnikov naročnik izbere ponudbo z bencinskim servisom, ki je bližje poslovnemu naslovu ponudnika.

Višina popusta je fiksna in nespremenljiva.

XXII. INSTRUMENTI ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti kvalitetne in pravočasne izvedbe pogodbenih obveznosti do naročnika, naročniku predložiti ustrezne instrumente zavarovanja. Instrument zavarovanja mora biti brezpogojen in plačljiv na prvi poziv in izdan skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije.



Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani gospodarski subjekt bo v skladu s pogodbenimi določili predložil naročniku in sicer bianko menico in pripadajočo menično izjavo (priloga B), v višini 10% pogodbene cene vključno z DDV. Instrument zavarovanja mora veljati še trideset (30) dni po izteku roka za izvedbo javnega naročila.

XXIII. IZDELAVA PONUDBE

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Z izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene parafirane in žigosane priloge v vrstnem redu, kot so zahtevane.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo v nadaljevanju navedeni obrazci in priloge.

Obrazec 1.0	PODATKI O PONUDNIKU IN PONUDBI
Obrazec 1.1	Ponudbeni predračun
Obrazec 2.0	ESPD OBRAZEC
Obrazec 3.0	KROVNA IZJAVA
Obrazec 4.0	IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKIH IN FINANČNIH POGOJEV ZA SODELOVANJE
Obrazec 5.0	IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI
Obrazec 6.0	SEZNAM PODIZVAJALCEV
Obrazec 7.0	SEZNAM SERVISOV NA OBMOČJU OBČINE TREBNJE
Priloga A	VZOREC POGODBE
Priloga B	VZOREC INSTRUMENTA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot *samostojni ponudnik*, kot *glavni izvajalec*, kot *vodilni partner* v skupni ponudbi, kot *partner* v skupni ponudbi, kot *podizvajalec*.

Pri skupni ponudbi je obrazcu št. 1.0 – Podatki o ponudniku in ponudbi potrebno navesti, da gre za skupno ponudbo, vodilnega partnerja ter vse partnerje ter navesti katera dela prevzema in njihovo vrednost skladno s točko VI. te dokumentacije.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za vročanje v tem postopku javnega naročila v skladu Zakonom o upravnem postopku imenovati pooblaščen osebo za vročanje v Republiki Sloveniji.

ESPD IN IZPOLNJENE PREDLOGE

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora glede na prevzeti posel predložiti izpolnjen ESPD in naročnikove predloge, izpolnjene z zahtevanimi podatki.



2. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE z opisom predmeta naročila

Predmet javnega naročila je nakup goriva na servisu s plačilnimi karticami dobavitelja za obdobje enega (1) leta s prevzemom na servisu ponudnika s plačilnimi karticami dobavitelja

Obdobje enega (1) leta prične teči od 29.10.2025 dalje.

2.1 Ocenjene količine

	Vrstna naftnih derivatov	Ocenjena letna poraba v litrih
1.	Dizelsko gorivo	225.000
2.	95-oktanski neosvinčeni motorni bencin	4.000

Ocenjena količina goriva se tekom izvajanja naročila lahko spremeni, zviša ali zniža, ker je odvisno od dejanskih potreb naročnika po gorivu. Naročnik poudarja, da se ne zavezuje naročiti celotnih predvidenih količin, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri oblikovanju ponudbene cene.

2.2 Kakovost goriva

Motorni bencin NMB95 in dizelsko gorivo morajo ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom v Republiki Sloveniji in mednarodnim predpisom, biti morajo visoke kvalitete in primerni tudi za motorje, za katere veljajo najzahtevnejše emisijske norme.

Dizelsko gorivo mora imeti vse potrebne nizko temperaturne lastnosti, tako, da njegova uporaba omogoča delovanje motorja tudi pri temperaturah, ki so nižje od -20 °C.

Ponudnik mora upoštevati vse veljavne predpise, normative in standarde, ki urejajo področje tekočih goriv, skladiščenja in transporta le-teh, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Ponudnik mora imeti zagotovljeno službo za kontrolo kakovosti goriv, ali če le-te nima, mora kontrolo kakovosti goriv zanj izvajati za kontrolo pooblaščen ustrezen laboratorij. V primeru zahteve naročnika, bo moral izbrani ponudnik naročniku izročiti potrdilo o kakovosti goriv, ki so predmet tega razpisa.

2.3 Lokacije servisov

Naročnik svoje dejavnost izvaja na področju občin Trebnje, Mokronog – Trebelno, Mirna ter Šentrupert, pri čemer je sedež podjetja v Trebnjem, zato naročnik zahteva, da **ponudnik zagotavlja vsak en (1) servis na območju občine Trebnje, ki je odprt vse dni v tednu najmanj od 06:00 do 22:00 ure.**

2.4 Plačilne kartice dobavitelja

Ponudnik mora za plačilo blaga na servisu, naročniku zagotoviti lastne plačilne kartice.

Plačilne kartice za brezgotovinsko plačilo blaga na servisu mora ponudnik naročniku zagotoviti v petih (5) dneh po prejemu seznama vozil. Kartice za brezgotovinsko plačilo morajo omogočati samo nakup goriva in osnovnega potrošnega materiala za vozila. Za ostalo blago mora biti plačilo s plačilnimi karticami dobavitelja onemogočeno.

2.5 Obračun blaga

Izbrani ponudnik bo račune izstavljal mesečno, najkasneje do osmega (8.) v mesecu za nakupe v preteklem mesecu.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku trideset (30) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.





METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 00011431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si

Popust na enoto je fiksni in nespremenljiv za celotno obdobje veljavnosti pogodbe.



Obrazec 1.0 – Podatki o ponudniku in ponudbi

PONUDBA

št.: _____

V postopku oddaje javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti "objavljeno na portalu javnih naročil dne _____ pod št. objave _____ in na portalu TED po št. objave _____.

Naročniku izjavljamo, da podajamo predmetno ponudbo (*ustrezno obkrožiti*):

- kot samostojni ponudnik (**samostojna ponudba**)
- kot vodilni partner v skupini ponudnikov (**skupna ponudba**)
- kot samostojen ponudnik s podizvajalci (**samostojna ponudba s podizvajalci**)

Naročniku izjavljamo, da smo skrbno preučili vso dokumentacijo v zvezi s predmetnim javnim naročilom, obiskali in natančno preučili posredovane podatke in vse druge dejavnike, ki bi lahko imeli vpliv na ceno in smo v celoti razumeli vso dokumentacijo, ugotovili, da ne vsebuje nobenih napak ali drugih pomanjkljivosti. V skladu s tem ponujamo izvedbo predmetnega javnega naročila.

Oddajamo ponudbo za sledeči/e sklop/sklope:

Sklop	Označi s X
Sklop 1 – Dizelsko gorivo	
Sklop 2 - Bencin	

Zap. št.	Opis sklopa	Vrednost sklopa brez DDV
1.	Dizelsko gorivo	EUR
2.	Bencin	EUR
Skupaj brez DDV		EUR
DDV 22%		EUR
Skupaj z DDV		EUR

(z besedo: _____ evrov in __/100).

2. Ponudba velja za celotno naročilo in 90 dni po roku za oddajo ponudb. V primeru neskladja med obrazcem 1.0 in obrazcem 1.1 velja obrazec 1.1.



PODATKI O PONUDNIKU

Firma:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščen za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba:	
Elektronska pošta kontaktne osebe:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številke transakcijskih računov:	
Telefon:	
Telefax:	
Elektronska pošta:	
Pooblaščen oseba za vročanje pošte v Sloveniji ¹	

PODATKI PARTNERJA V PONUDBI

Firma:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktna oseba:	
Elektronska pošta kontaktne osebe:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številke transakcijskih računov:	
Telefon:	
Telefax:	
Elektronska pošta:	
Pooblaščen oseba za vročanje pošte v Sloveniji ²	
Vrsta del, ki jih bo prevzel partner:	

¹ Izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji

² Izpolni gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji

Količina del, ki jih bo prevzel partner:	
Vrednost del, ki jih bo prevzel partner:	

Ponudnik/Vodilni partner:

 (ime in priimek pooblaščen osebe)

žig

 (podpis)

Navodilo: Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše ponudnik. V primeru skupne ponudbe se obrazec dopolni tako, da vsebuje vse partnerje.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži obrazec 1.0 – podatki o ponudniku in ponudbi v razdelek »Predračun«

V primeru skupne ponudbe je priloga obrazcu tudi ustrezen akt o skupni izvedbi naročila skladen s točko VI. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki ga ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

Obrazec 1.1 – Ponudbeni predračun

PONUDBENI PREDRAČUN

Gospodarski subjekt predloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ponudbeni predračun.

Ponudnik izpolni postavke v Predračunu, in sicer znesek popusta na največ štiri decimalna mesta ter znesek cene s popustom največ dve decimalni mesti.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži ponudbeni predračun v razdelek »Ostali dokumenti«

Obrazec 2.0 - ESPD

ESPD OBRAZEC

Gospodarski subjekt predloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD obrazec.

ESPD obrazec izpolni in predloži gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno usposobljenostjo.

ESPD se naloži v sistemu e-JN v ustrezni razdelek »ESPD - ponudnik« ali »ESPD – ostali sodelujoči«

Obrazec 3.0 – Krovna izjava

KROVNA IZJAVA

Naročniku pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila in se v celoti strinjamo in sprejemamo vse pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev, ter pod temi pogoji pristopamo k izvedbi javnega naročila,
- so vse izjave, ki smo jih podali v postopku oddaje javnega naročila resnične in verodostojne ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu in se zavezujemo naročniku na njegov poziv dati pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih,
- soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička,
- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije,
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- imamo zagotovljene potrebne tehnične zmogljivosti (mehanizacija, oprema) za kvalitetno in pravočasno izvedbo javnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz te dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila,
- imamo na območju občine Trebnje vsaj en (1) bencinski servis odprt vse dni v tednu najmanj od 06:00 do 22:00 ure.
- bomo v primeru zamenjave priglašenih ali uvedbe novih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo oziroma uvedbo pridobili pisno soglasje naročnika,
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili ti podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo in bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- bomo v roku petih (5) delovnih dni po sklenitvi pogodbe predložili naročniku ustrezni instrument finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti v vsebini, višini in z rokom veljavnosti v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.
- da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - UPB),
- bomo v primeru, da bomo izbrani kot ponudnik na naročnikov poziv v 8. dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:
 - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.
- so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika in dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila,



- nam (gospodarskem subjektu) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika in da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 evrov ali več,
- smo imeli na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe,
- na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- nismo kršili obveznosti kot jih določa drugi odstavek 3. člena ZJN-3,
- nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil,
- nismo sodelovali pri pripravi predmetnega postopka javnega naročanja,
- se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije,
- bomo izstavljali račune mesečno do osmega (8.) v mesecu za pretekli mesec in se strinjamo s trideset (30) dnevni plačilni rok od dneva prejema računa,
- smo sposobni za opravljanje dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež za dejavnost, ki je predmet javnega naročila oziroma za dela, ki jih prevzemamo.

V tej ponudbi nastopamo kot: _____

(samostojni) ponudnik, (vodilni) partner, podizvajalec

Firma:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Telefon:	
Elektronska pošta:	





METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 00011431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si



Gospodarski subjekt:

(ime in priimek pooblaščen osebe)

žig

(podpis)

Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec 3.0 v razdelek »Ostali dokumenti«



Obrazec 4.0 – Izjava – ekonomski in finančni pogoji

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKIH IN FINANČNIH POGOJEV ZA SODELOVANJE

Naročniku pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- v zadnjih 6 mesecih od izdaje potrdila podjetje ni imelo dospelih neporavnanih obveznosti.

Priloga:

- obrazec S.BON-1 ali S.BON-1/P ali potrdila o neblokiranim transakcijskem računu za vse transakcijske račune gospodarskega subjekta.

V tej ponudbi nastopamo kot: _____

(samostojni) ponudnik, (vodilni) partner

Firma:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Telefon:	
Elektronska pošta:	

Gospodarski subjekt:

(ime in priimek pooblaščen osebe)

žig

(podpis)





METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 00011431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si

Navodilo: Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše vsak subjekt, ki je udeležen pri izvedbi javnega naročila – samostojni ponudnik, vodilni partner, partner (v primeru skupne ponudbe).

Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec 4.0 ter prilogo v razdelek »Ostali dokumenti«



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJNA EVROPSKA UNIJA
Ljubljana, 15. avgust 2014

Obrazec 5.0 – Izjava o sodelovanju s podizvajalci

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

Naročniku pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

	Naziv podizvajalca, matična številka	Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca DA/NE
1.		
2.		
3.		
4.		

in pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do podizvajalcev, ki smo jih kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

Za podizvajalce v nadaljevanju ponudbe prilagamo podatke.

Kraj:

Ponudnik:

Datum:

žig

 (ime in priimek pooblaščene osebe)

 (podpis)



METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 00011431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si

Navodilo: Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše ponudnik, kadar namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem. Obrazca ni potrebno izpolniti kadar ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec 5.0 v razdelek »Ostali dokumenti«



Obrazec 6.0 – Seznam podizvajalcev

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Naziv podizvajalca		
Polni naslov		
V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo	Obkrožite/označite	
	DA	NE
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca		
Matična številka podizvajalca		
Davčna številka podizvajalca		
Transakcijski račun podizvajalca		
Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)		
Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje		
Vrednost del brez DDV		
Kraj izvedbe		
Rok izvedbe		

V primeru, da podizvajalec zgoraj obkroži, da zahteva neposredno plačilo, bo naročnik skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 terjatve podizvajalca do izvajalca v zvezi s izvedbo predmetnega javnega naročila, plačeval neposredno na transakcijski račun podizvajalca, na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom/situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj:

Podizvajalec:

Datum:

 (ime in priimek pooblaščenice osebe)

žig

 (podpis)




METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 00011431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si

Navodilo: Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše podizvajalec. Obrazca ni potrebno izpolniti kadar ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec 6.0 v razdelek »Ostali dokumenti«



Obrazec 7.0 – Seznam bencinskih servisov

Naročniku pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da imamo naslednje servise na območju občine Trebnje:

Naslov:	
Telefon:	
Opis delovnega časa (npr. vse/določene dni v tednu, delovni čas itd..)	

Naslov:	
Telefon:	
Opis delovnega časa (npr. vse/določene dni v tednu, delovni čas itd..)	

Kraj:

Gospodarski subjekt:

Datum:

Žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

(podpis)

Navodilo: Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše ponudnik. Obrazec se prilagodi glede na dejansko število servisov na območju Občine Trebnje.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec 7.0 v razdelek »Ostali dokumenti«





METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 00011431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si



PRILOGI RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- vzorec pogodbe (priloga A)
- vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga B)



PRILOGA A

POGODBA ZA NAKUP GORIVA NA BENCINSKIH SERVISIH

sklenjena med

KOMUNALA TREBNJE d.o.o.,
Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje, matična številka 5243858000, davčna številka SI 96907436, ki jo zastopa
direktor Miha Sever
(v nadaljevanju "**naročnik**")

in

_____, matična številka _____ - __, davčna številka _____, ki ga
zastopa direktor _____
(v nadaljevanju "**dobavitelj**")

(naročnik in dobavitelj v nadaljevanju skupaj "**pogodbeni stranki**")



1. Uvodna določba

1.1 Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za: »**Nakup goriva na servisu s plačilnimi karticami dobavitelja za obdobje enega (1) leta**« po sklopih 1-2, voden pod oznako _____,
- je dobavitelj oddal ponudbo _____ z dne _____ (v nadaljevanju: »ponudba«) in
- je bil z podlagi odločitve o oddaji naročila z dne _____ izbran za dobavitelja za SKLOP _.

2. Predmet pogodbe

- 2.1 S to pogodbo naročnik odda, dobavitelj pa prevzame obveznost dobavljati derivate za tovorna in delovna vozila ter osebne avtomobile naročnika V SKLOPU _.
- 2.2 Dobavitelj zagotavlja, da kakovost goriva ustreza vsem predpisom, standardom in normativom v Republiki Sloveniji in deklarirani kakovosti.
- 2.3 Dobavitelj se zavezuje, da bo ves čas trajanja pogodbe spoštoval zahteve naročnika, vsebovane v razpisni dokumentaciji ter določila ponudbe in predmetne pogodbe.

3. Obveznosti pogodbenih strank

3.1 Dobavitelj zagotavlja, da:

- bo opravil pogodbene obveznosti kot dober strokovnjak ob upoštevanju naročnikovih pogojev in zahtev,
- je predmet pogodbe v skladu z določili razpisne dokumentacije, morebitnimi tehničnimi specifikacijami, ki jih je priložil ponudbi, veljavnimi predpisi, standardi, normativi, dobrimi običaji ter ponudbi,
- bo pridobljene podatke, do katerih pride tekom izvajanja predmetne pogodbe varoval kot poslovno skrivnost naročnika in morebitnih njegovih partnerjev, kot tudi zaupnost vseh tehničnih podatkov tehnoloških postopkov in drugih strokovnih informacij tudi po izteku pogodbe,
- bo zagotovil izdajo plačilnih kartic za brezgotovinsko plačilo goriva na bencinskem servisu v roku petih (5) dni od dneva prejema seznama vozil,
- bo tekom izvajanje predmetne pogodbe razpolagal vsaj z enim (1) bencinskim servisom na področju občine Trebnje, ki bo odprt vse delovne dni v tednu vsaj od 06:00 do 22:00
- bo v primeručasne nedostopnosti bencinskega servisa nemudoma na svoje stroške naročniku zagotovil alternativno oskrbo z gorivi ter
- bo spoštoval tudi vse druge obveznosti, dogovorjeno s predmetno pogodbo.

3.2 Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z dobaviteljem s ciljem, da se pogodba izvrši pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- spoštovati plačilne obveze, ki izhajajo iz te pogodbe.

4. Cena

- 4.1 Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo dobavitelj gorivo prodajal naročniku po vsakokrat veljavnih cenah derivatov in z upoštevanjem stalnega popusta od cene pred obračunom davka na dodano vrednost kot je razviden iz ponudbe in znaša _____ % na liter.
- 4.2 Ocenjena okvirna količina goriva, ob sklenitvi te pogodbe, znaša za celotno obdobje oddaje naročila:
- _____ litrov diezelskega goriva SKLOP 1,
 - _____ litrov neosvinčenega 95- oktanskega bencina SKLOP 2.
- 4.3 Ob upoštevanju okvirnih količin in veljavne cene ob oddaji ponudbe znaša pogodbeni vrednost:

EUR	brez DDV
EUR	DDV
EUR	(vključno z DDV)

(z besedo: _____ evrov in __100).

- 4.4 Cena vključuje vse materialne in nematerialne stroške, ki jih bo dobavitelj imel z realizacijo naročila, vključno s stroški izdaje plačilnih kartic za okvirno sedemdeset uporabnikov.
- 4.5 Stalni popust, naveden v ponudbi velja za celotno ocenjeno količino ter ves čas trajanja pogodbe. V kolikor dobavitelj v določenih obdobjih prodaja naftne derivate, katerih nakup je predmet te pogodbe, po znižanih – akcijskih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbe, mora naročnika o tem seznanimi ter mu zagotoviti blago pod enakimi – akcijskimi pogoji.
- 4.6 Pogodbeni stranki ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti potreb po naftnih derivatih. Predvidene količine so okvirne in naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja števila v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v razpisni dokumentaciji in ponudbi. Naročnik se s to pogodbo ne obvezuje, da bo naročil določene količine. Naročnik bo po tej pogodbi kupoval naftne derivate časovno in količinsko glede na svoje potrebe.

5. Obračun, rok in način plačila

- 5.1 Dobavitelj izstavi račun v skladu s ponudbo za pretekli mesec najkasneje do 8. v mesecu. K računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad opravljenimi nakupi.
- 5.2 Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku 5 (pet) dni od dneva njihovega prejema. V primeru reklamacij se plačilo računa zadrži do rešitve reklamacije. Dobavitelj je dolžan vsako reklamacijo rešiti najpozneje v roku 15 dni po prejemu.
- 5.3 V kolikor naročnik računa ne potrdi ali zavrne se šteje, da je račun potrjen.
- 5.4 Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun dobavitelja št. _____, odprt pri _____ oziroma na drug transakcijski račun dobavitelja, naveden na računu.
- 5.5 Račun se posreduje na naslov naročnika. Naročnik poleg klasičnega načina posredovanja računa dobavitelju omogoča posredovanje računa v elektronski obliki.

6. Nakup goriva

- 6.1 Naročnik prevzema naftne derivate, katerih nakup je predmet te pogodbe na bencinskih servisih dobavitelja, navedenih v ponudbi.
- 6.2 Dobavitelj se zavezuje, da bo v roku petih (5) dni po prejemu podatkov o vozilih naročnika izdal naročniku plačilno kartico za vsako vozilo naročnika posebej, razen če se pogodbeni strani dogovorita drugače. Vse stroške izdelave, dostave plačilnih kartic nosi dobavitelj.
- 6.3 Z uporabo plačilne kartice dobavitelj naročniku omogoča evidenco nakupov goriva.

7. Instrument finančnega zavarovanja

- 7.1 Dobavitelj se zavezuje v roku desetih (10) dni po podpisu te pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo **za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti** v višini 10% skupne pogodbene vrednosti vključno z DDV, kar znaša _____ EUR z obdobjem veljave najmanj 30 dni dlje kot je obdobje veljavnosti te pogodbe.
- 7.2 V kolikor dobavitelj ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnihkoli obveznosti do dobavitelja.
- 7.3 Unovčenje finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti ne odvezuje dobavitelja od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejansko škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti dobavitelja utrpel in zneskom finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

8. Podizvajalci

- 8.1 *(velja v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci)*
Neposredno plačilu podizvajalcu ni predvideno. Naročnik ob od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v roku 60 dni od plačila računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.
- 8.2 *(velja v primeru, ko ponudnik ne nastopa s podizvajalcem/ci)*
Dobavitelj ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za dobavo predmeta pogodbe.
V kolikor bo dobavitelj naknadno vključil podizvajalca, bo vključeni podizvajalec moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba.
Za vključitev podizvajalca za izvedbo predmeta te pogodbe, mora dobavitelj predhodno pridobiti soglasje naročnika in skleniti aneks k tej pogodbi.

9. Odstop od pogodbe

- 9.1 Naročnik sme brez odpovednega roka odstopiti od te pogodbe v naslednjih primerih:
- če dobavitelj proda gorivo, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti in kakovosti,
 - če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste in količine goriva,
 - če dobavitelj ne spoštuje v ponudbi ponujenega stalnega popusta
 - če dobavitelj ne razpolaga z vsaj enim (1) bencinskim servisom na področju občine Trebnje
 - v času oddaje javnega naročila je bil dobavitelj v enem izmed položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročila, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
 - če dobavitelj ne ravna v skladu s določili predmetne pogodbe.
- 9.2 V primeru odstopa od pogodbe je naročnik dobavitelju dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne dobave.
- 9.3 Pisna odpoved se pošlje s priporočeno pošto na naslov pogodbene stranke, ki izhaja iz te pogodbe.

10. Protikorupcijska in socialna klavzula

- 10.1 V kolikor je pri pripravi in/ali sklepanju predmetne pogodbe, kdo v imenu ali na račun ene pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku druge pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je pogodbeni stranki povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku pogodbene stranke, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je pogodba nična.
- 10.2 V kolikor je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ta pogodba preneha veljati.

11. Veljavnost pogodbe

- 11.1 Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod pogojem, da dobavitelj v roku predloži instrument finančnega zavarovanja po 7. točki te pogodbe.
- 11.2 Pogodba velja za obdobje enega (1) leta od 29.10.2025 dalje.

12. Predstavnik pogodbene stranke

- 12.1 Naročnik določa za svojega odgovornega predstavnika in skrbnika pogodbe go. _____, (tel. št. 07 348 _____, _____; e-pošta: _____@komunala-trebnje.si).
- 12.2 Dobavitelj določa za svojega odgovornega predstavnika in skrbnika pogodbe g/go. _____, (tel. št. _____, _____; e-pošta: _____).
- 12.3 V kolikor bi pogodbeni stranki spremenili osebi, ki ju s to pogodbo imenujeta za kontaktne osebi, bosta druga drugo o tem pisno obvestili.

13. Končne določbe

- 13.1 Ponudba je sestavni del te pogodbe. Vsi dokumenti, ki sestavljajo pogodbo, predstavljajo celoto in se kot taki interpretirajo. V primeru nasprotij oziroma neskladij glede določenih obveznosti, se za potrebe

- interpretacije, v kolikor ni drugače dogovorjeno, uporablja naslednji vrstni red: 1. pogodba, 2. ponudba, 3. razpisna dokumentacija.
- 13.2 V kolikor so ali postanejo posamezna določila te pogodbe v celoti ali delno neveljavna oziroma obstaja v pogodbi praznina, le to ne vpliva na veljavnost ostalih določb. Pogodbeni stranki v takem primeru dogovorita veljavno določilo, ki je najbližje namenu in cilju razveljavljene določbe ter njunim interesom.
 - 13.3 Vse pravice in dolžnosti iz te pogodbe preidejo na pravne naslednike naročnika in dobavitelja. Njuna dolžnost je, da vse obveznosti iz te pogodbe za vse čase preneseta na svoje pravne naslednike.
 - 13.4 Veljavne so le pisne spremembe ali dopolnitve te pogodbe. To velja tudi za spremembo tega določila.
 - 13.5 Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo mogoče rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.
 - 13.6 Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po en (1) izvod.
 - 13.7 Ponudba je priloga 1 k predmetni pogodbi in njen sestavni del.

Naročnik:
Komunala Trebnje d.o.o.
Direktor: Miha Sever

Dobavitelj:

Direktor:

žig

žig

Datum:
Številka:

Datum:
Številka:

Navodilo: Priloge ni potrebno priložiti ponudbi. Ponudnik in subjekti, ki nastopajo v ponudbi, z oddajo ponudbe izrecno soglašajo in sprejemajo osnutek pogodbe in se zavezujejo, da bodo v primeru, da bodo izbrani kot ponudnik sklenili pogodbo, pripravljeno na podlagi osnutka.





METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 00011431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si



PRILOGA B

(ponudnik - izdajatelj menice)

(kraj in datum)

KOMUNALA TREBNJE d.o.o.
Metelkova ulica 30
8210 TREBNJE

Menična izjava – finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

Za zavarovanje dobre in pravočasne izvedbe pogodbenih obveznosti po pogodbi št. _____ - _____, izročamo Komunalni Trebnje d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje, eno (1) bianco menico, na kateri je podpisana pooblaščenca oseba:

(ime in priimek)

(podpis pooblaščenca osebe)

Komunalo Trebnje d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje, pooblaščamo, da izpolni bianco menico v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, če ne bomo svojih pogodbenih obveznosti izpolnili v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo Komunalo Trebnje d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje, da menico domicilira pri banki: _____, poslovna enota: _____, ki vodi naš transakcijski račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Ta menična izjava velja 30 dni več kot je v pogodbi določen rok za dokončanje pogodbenih del, to je do _____.





METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 00011431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si

Menična obveznost avtomatično ugasne po izteku zgoraj navedenega roka ne glede na to, ali je instrument zavarovanja vrnjen izdajatelju.

Žig

(podpis zakonitega zastopnika ponudnika)

Navodilo: Priloge ni potrebno priložiti ponudbo. Ponudnik in subjekti, ki nastopajo v ponudbi z oddajo ponudbe izrecno soglašajo in sprejemajo obveznost predložiti instrument zavarovanja skladen s predmetnim osnutkom v skladu z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom.

